

Aktiv svetov staršev zgornje severnoprimorskih osnovnih šol (ASSZSpOŠ): Svet staršev osnovne šole Bovec (SSOŠB), Svet staršev osnovne šole Cerkno (SSOŠC), Svet staršev osnovne šole Čepovan (SSOŠČ), Svet staršev osnovne šole Dušana Muniha, Most na Soči (SSOŠDM), Svet staršev osnovne šole Franceta Bevka, Tolmin (SSOŠFB), Svet staršev osnovne šole Simona Gregorčiča, Kobarid (SSOŠSG), Svet staršev osnovne šole Simona Kosa, Podbrdo (SSOŠSK) in z 29.5.2014 Svet staršev osnovne šole Spodnja Idrija (SSOŠSI)

ZAPISNIK 2. SEJE AKTIVA SVETOV STARŠEV ZGORNJE SEVERNOPRIMORSKIH OSNOVNIH ŠOL V ŠOLSLEM LETU 2014/15

z dne 10.4.2015 ob 17.00 v prostorih HE Doblar

PRISOTNI:

- | | |
|-----------------------|---------------------------------------|
| 1. Tina Fratina Žagar | OŠ Bovec |
| 2. Roman Mugerli | OŠ Kanal |
| 3. Miha Stegel | OŠ Kanal |
| 4. Sonja Pavšič | OŠ Kanal |
| 5. Milka Stojanovič | OŠ Kanal |
| 6. Boštjan Bobič | OŠ Kobarid (prisoten samo na začetku) |
| 7. Vlado Trost | OŠ Most na Soči |
| 8. Tomaž Kragelj | OŠ Most na Soči |
| 9. Vinko Trojer | OŠ Podbrdo |
| 10. Jelka Hladnik | OŠ Spodnja Idrija |
| 11. Tjaša Pavlovič | OŠ Tolmin (prisotna do 19:00) |
| 12. Katarina Mole | Vrtec pri OŠ Kobarid |
| 13. Maja Gerbec | Vrtec pr OŠ Kanal |

OPRAVIČENO ODSOTNI:

- | | |
|----------------------------|------------|
| 1. Alojz Štraus | OŠ Cerkno |
| 2. Robert Zorjan | OŠ Cerkno |
| 3. Miroslav Šuligoj Bremec | OŠ Čepovan |

Sejo je vodil predsednik, g. Vlado Trost.

DNEVNI RED:

1. Predstavitev gostitelja OŠ Kanal, predstavitev HE Doblar
2. Potrditev dnevnega reda
3. Potrditev zapisnika 1. redne seje sveta staršev v šolskem letu 2014/15
4. Predstavitev dela sveta staršev in druge seje v letu 2014/15
5. Poročilo s Seminarja o dajanju soglasja k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah z dne 1. 12. 2014, Most na Soči
6. Odziv na začasno ustavitev financiranja učne pomoči začeni z dne 5. 1. 2015
7. Odziv na dogodke, ki so se zgodili v Desklah
8. Poročilo s seje Koordinacije ZASSS z dne 9. 3. 2015 Ljubljana
9. Poročilo s Seminarja o imenovanju predstavnikov staršev v svete staršev in druge organe šole z dne 9. 3. 2015 Ljubljana
10. Poročilo z zasedanja skupščine ZASSS z dne 21. 3. 2015, Radovljica
11. Poročilo z delavnice Starši staršem z dne 21. 3. 2015, Radovljica
12. Poročilo s Seminarja o upravljanju in delovanju skladov z dne 31. 3. 2015 Lesce
13. Poročilo DS za učna gradiva
14. Poročilo DS za merila in volitev člana delovne skupine za merila za vpis v srednje šole
15. Razno

Ad. 1:

Ravnateljica osnovne šole Kanal ga. Milka Zimic je vse prisotne lepo pozdravila in se skupaj s člani Aktiva udeležila predstavitve HE Doblar. 2. seji Aktiva so se pridružile opazovalke iz vrtca Kanal in Kobarid.

Ad. 2:

Predsednik Aktiva, g. Vlado Trost, je ugotovil, da je sklepčnost zagotovljena, saj je bila prisotna večina članov Aktiva.

Sklep 10: Člani Aktiva so z dvigom rok soglasno sprejeli dnevni red.

Ad. 3:

Na zapisnik z 2. redne seje v šolskem letu 2013/14 Aktiva ni bilo pripomb.

Sklep 11: Člani Aktiva so z dvigom rok soglasno potrdili zapisnik 2. redne seje Aktiva z dne 23. 10. 2014.

Člani aktiva so se ponovno, kot vedno doslej dotaknili pomembnosti in nenadomestljivosti vzgojno izobraževalne funkcije majhnih in podružničnih šol za lokalno okolje, zato:

Sklep 12: Člani Aktiva bodo aktivno delovali v smeri, da se majhne in podružnične šole ohranijo v lokalnem okolju. To zavezo so člani Aktiva sprejeli kot trajni sklep.

Ad. 4:

Predstavniki svetov staršev so na kratko predstavili delo svetov staršev na posamezni šoli, predvsem druge seje, po prvem ocenjevalnem obdobju.

Tjaša (OŠ Tolmin) je povedala, da na njihovi šoli nimajo vsi predstavniki sveta staršev izvoljenega namestnika, kar je lahko problem pri zagotavljanju sklepčnosti pri glasovanju. Vlado je povedal, da namestniki v zakonu niso predvideni in s tem tudi glasovalna pravica zanje. Lahko pa v dogovoru z ravnateljem/co dovoljeni in celo zaželeni, da prenesejo dogajanje s sveta staršev, staršem svojega razrede.

Miha (OŠ Kanal) bo članom Aktiva poslal gradivo o robotiki, ki se ga bo lahko posredovalo ravnateljem posameznih šol. Na Kanalski OŠ imajo težave pri izvajanju šole v naravi za 6. r – učitelji so jo pripravljene izvesti za vsako ceno, starši pa ne. Roman meni, da bi morali biti predlogi s strani šole izglasovani tajno, problem je kako to doseči.

Jelka (OŠ Sp. Idrija) je poročala o njihovi izvedbi šole v naravi v Londonu, kjer je bila udeležba visoka in pričakovanja uresničena.

Tina (OŠ Bovec) je povedala, da so na njihovi šoli izvedli anketo o inštrukcijah.

Na (OŠ Kobarid) so se za zbiranje sredstev za šolski sklad poslužili številke za donacije 1919. Akcija je bila uspešna

Vlado (OŠ Most na Soči) je predstavil projekt poletne šole (med poletnimi počitnicami). V poletni šoli bi lahko starši, starejši otroci ali povabljeni gostje predstavili in prenesli svoje talente na mlajše otroke. Poletna šola bi združevala zabavo, učenje, vzgojo in varstvo. V

okviru projekta so določili predstavnika, ki bo zbral potrebne informacije v zvezi s ključnimi vprašanji odgovornosti in organizacije Poletne šole.

Zapisničarka je sejo morala zaradi obveznosti predčasno zapustiti, zato je pisanje zapisnika prevzela Katarina Mole.

Ad. 5

Predsednik sveta staršev je podal poročilo s seminarja s področja pristojnosti sveta staršev in soglasij k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah, ki je potekal pod okriljem Zveze aktivov svetov staršev Slovenije na Osnovni šoli Dušana Muniha na Mostu na Soči 1. 12. 2014. Izveden je bil za tri aktivne (Aktiv svetov staršev notranjskih OŠ, Aktiv svetov staršev goriških, vipavskih in ajdovskih OŠ in Aktiv svetov staršev zgornje severnoprimerjskih OŠ). Organiziran je bil z namenom izmenjave izkušenj in praks s spremljanjem in potrjevanjem nadstandardnih programov in storitev. Na praktičnih primerih so bili za lažje nadaljevanje seminarja razloženi pojmi osnovnega, razširjenega in nadstandardnega programa, saj so prisotni ugotovili, da si pojem nadstandard različno razlagamo. Ni vsak plačljiv program nadstandarden, niti ni vsak brezplačen program osnoven ali razširjen; pri tem obstajajo med šolami velike razlike. Nekatere OŠ imajo dobro vpeljane prakse predstavljanja in potrjevanja nadstandardnih storitev, zato jih je smiselno povzeti in vgraditi v ostale OŠ, seveda na ustrezen način.

Ad. 6

V začetku februarja so šole prejele okrožnico s sklepom o začasni ustavitvi financiranja učne pomoči. Vse vključene šole so nemoteno nadaljevale z izvajanjem učne pomoči v nespremenjenem obsegu. Ministrstvo je sklep o ustavitvi financiranja preklicalo, zato točka ni več aktualna.

Ad. 7

Vse šole so razpravljale o dogodkih v Desklah.

Svet zavoda Kanal je govoril o možnostih sprejema otroka iz Deskel v OŠ Kanal. Svet zavoda OŠ Kanal je pohvalil ravnateljico in njen aktivni pristop v tem primeru.

V OŠ Bovec so imeli debato na temo nasilja med sovrstniki. Na svetu staršev so govorili o možnosti internega dviga pravic oziroma avtoritete učiteljev.

V OŠ Kanalu so imeli na obisku 2 mediatorja, ki sta govorila o nasilju. Starši in svet staršev morajo imeti možnosti soočanja in pomagati pri reševanju zadev že v samem razredu.

V OŠ Most na Soči so razvili dejavnosti, ki jih šola izvaja za preprečevanje in obvladovanja nasilja med učenci in sicer:

- omogočanje nadstandardnega programa za vse otroke, tudi za tiste, ki jim starši zaradi socialnega statusa tega ne bi mogli omogočiti in bi bili otroci zaradi tega zapostavljeni
- sistematično razvijanje vrednot – začetek tega delovanja sega v prejšnje šolsko leto, nadaljuje pa se tudi v sedanjem, ko se je šola odločila, da se aktivno spoprime s strategijami za preprečevanje nasilja. V okviru tega je bil pod strokovnim vodstvom zunanje svetovalke z dolgoletnimi izkušnjami s tega področja oblikovan akcijski načrt z zastavljenimi

cilji, in sicer:

- spoštovanje sogovornika na način, da uporabljamo vljudnostne izraze (1.–5. r),
- razvijanje empatije pri učencih (1.–5. r),
- učence videti in jih opozarjati, da so celostne osebnosti, ter jim pomagati pri osebni rasti skozi pogovorne ure za učence, vrednotenje osebnega napredka (usmeriti pozornost v napredek in ne v dosežek), poudariti in (javno) pohvaliti napredek, osveščati učence o nevarnostih elektronskih komunikacijskih naprav in aplikacij (e-pošta, osebni podatki na spletu, facebook ...) ter izboljšanje medsebojnih odnosov s poudarkom na treh temah
 - 1. vsi drugačni – vsi dragoceni
 - 2. zmoreš, če to verjameš in
 - 3. podarimo si čas, pri katerih je bil poudarek na kvaliteti sobivanja (strpnosti, sodelovanju, timskem delu, pozitivni naravnosti, optimizmu, prijateljstvu, soočanju s čustvi in spoštovanju sogovornika/sošolca).
- izveden je bil tudi dan dejavnosti na temo Razmere v družbi in osnovan tim za vzgojno delovanje, ki spada v preventivo in kurativo in se skliče po potrebi. V lanskem šolskem letu je opravil kar 12 razgovorov, večinoma v primerih, ko je šlo za daljše spore ali nesporazume. Letos pa so imeli 4 takšne razgovore. Sestavljen je iz dveh učiteljev in dveh svetovalnih delavk.

Ad. 8

Poročilo je pripravil Vlado Trost, član koordinacije Zveze aktivov svetov staršev Slovenije (v nadaljevanju ZASSS). Zvezo sestavljajo Aktiv. V ZASSS je vključenih 15 aktivov, ki predstavljajo 50% vseh slovenskih osnovnih šol. Najvišji organ ZASSS je koordinacija ZASSS, ki ji predseduje dr. Anton Meden. Na seji Koordinacije ZASSS so bila podana poročila predsednika in delovnih skupin:

Predsednik ZASSS:

- 19. 11. 2014 srečanje s predstavniki šolskih oblasti s Kosova.
- V Ribnici je bil 21. 11. 2014 ustanovljen Aktiv svetov staršev Zahodne Dolenjske
- 27. 11. 2014 udeležba Delavnice o vodenju šol v organizaciji Evropske mreže
- Udeležba na konferenci in Generalni skupščini EPA 28. in 29. 11. 2014. Na konferenci je bilo govora o ranljivih skupinah, o osipnikih, o medvrstniškem nasilju in o obrobni socialno-ekonomskih skupinah.
- 10. 12. 2014 udeležba sestanka Sveta Centra za varnejši internet
- 17. 12. 2014 sestanek z v.d. direktorice Šole za ravnatelje.
- 29. 12. 2014 srečanje z Ministrico za izobraževanje, znanost in šport.
- Ministrica MIZŠ je 19. 1. 2015 imenovala predsednika ZASSS v Koordinacijo za osnovne in glasbene šole.
- 10. 2. 2015 srečanje s Predstavniki Združenja ravnateljic in ravnateljev osnovnega in glasbenega šolstva. Sodelovanje med obema asociacijama se krepi.
- Ministrica MIZŠ je 24. 2. 2015 imenovala predsednika ZASSS v posvetovalno delovno skupino za področje izobraževanja otrok s posebnimi potrebami.
- 4. 3. 2015 sodelovanje na zaključni konferenci »V partnerstvu za varnost otrok in mladih na spletu« v okviru projekta »Izobraževanje kot strateška metoda proti nelegalni uporabi interneta«.
- 6. 3. 2015 sodelovali na strokovnem posvetu »Sodelovanje s starši pri reševanju vzgojnih in učnih izzivov« v organizaciji Zveze društev pedagoških delavcev Slovenije in Zavoda RS za šolstvo. Na strokovnem posvetu so bili v plenarnih predavanjih dr.

Robija Krofliča, dr. Jane Kalin in dr. Mojce Kovač Šebart in v prispevkih na tematskih delavnicah predstavljeni prakse in izzivi sodelovanja med učitelji in starši.

- V Celju in v Posavju potekajo aktivnosti za ustanovitev aktivov.

DS za učna gradiva:

- DS intenzivno dela na pripravi navodil in orodij za zbiranje podatkov o skupnih nabavnih cenah delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv za naslednje šolsko leto.

DS za pristojnosti in delovanje svetov staršev

- 24. 11. 2014 na FURS poslala dopis Prošnja za pojasnilo o davčnem vidiku oz. davčnih posledicah za davčne zavezance, katerih otroci so prejemniki sredstev iz šolskega sklada šole ali vrtca z vprašanjem za FURS v zvezi z dohodninsko obravnavo prejemkov učencev iz šolskega sklada – nabava učnih gradiv, subvencije za šolo v naravi in prehrano in podobno.
- 1. 12. 2014 na OŠ Dušana Muniha v Mostu na Soči (ASSZSpOŠ) izvedla seminar o dajanju soglasja k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah.
- pripravila predlog vprašalnika za zbiranje praks o izvedbi seje svetov staršev ob koncu prvega ocenjevalnega obdobja (februar/marec).

DS za sistem kakovosti

- končuje vprašalnik za zbiranje informacij s področja sistema kakovosti.

Ad-hoc DS za obravnavo Dogovora v zvezi z opravljanjem nalog za zaščito otrok ki izhajajo iz Zakona o preprečevanju nasilja v družini

- raziskala okoliščine za sprejem takega dogovora (ustvariti moramo pogoje, ki omogočajo staršem in otrokom dostojno in aktivno vključevanje v družbo).
- postavila vprašanje, kako je s strani MNZ, VIZ in CSD poskrbljeno za stalno izobraževanje in organizacijo dela pristojnih uslužbencev (kriminalistov, socialnih delavcev, strokovnih delavcev v šolah) za obravnavo te problematike.
- izrazili vprašanje, kako je s strani MNZ, VIZ in CSD sistemsko poskrbljeno za evalvacijo izvajanja Dogovora.

Ad. 9

Poročilo s Seminarja o imenovanju predstavnikov staršev v svete staršev in druge organe šole o upravljanju in delovanju šolskih skladov. Seminar sta pripravila in vodila Tone Meden in Janko Korošec

Seminar je potekal v štirih sklopih:

a) svet staršev - Izbiro predstavnikov staršev v svet staršev opredeljuje 2. odstavek 66.

Člena ZOFVI:

Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka.

b) svet zavoda - Izbiro predstavnikov svet zavoda opredeljuje 47. Člena ZOFVI:

Delavci javnega vrtca oziroma šole, vajenci, dijaki, študenti višje šole in odrasli volijo svoje predstavnike neposredno in tajno, starši pa na svetu staršev.

c) drugi organi šole,

- Pritožbena komisija - 1. in 2. odstavek 60.c člena ZOsn
Svet šole imenuje pritožbeno komisijo. V pritožbeno komisijo se imenuje najmanj 10 članov, od katerih mora biti več kot polovica strokovnih delavcev šole.
- Skupina za prehrano - 5. odstavek 5. člena ZŠolPre-1
Ravnatelj oziroma direktor (v nadaljnjem besedilu: ravnatelj) lahko imenuje skupino za prehrano, ki daje mnenja in predloge glede šolske prehrane.
- Šolska projektna skupina - 6. člen Pravilnika o postopnem uvajanju prvega tujega jezika v 2. razred osnovne šole
Postopno uvajanje prvega tujega jezika v osnovnih šolah vodijo šolske projektne skupine. Odgovorni nosilec postopnega uvajanja in spremljanja na posamezni šoli je ravnatelj, ki imenuje in vodi šolsko projektno skupino, v kateri je tudi predstavnik staršev.

d) predstavniki v aktivu svetov staršev.

Pogoj za predstavnika aktiva v svetu staršev je enak kot pogoj za predstavnika staršev v svetu zavoda – da ima otroka na šoli, katere svet staršev predstavlja.

V aktivu sveta staršev naj bi bila vključena vsaj 2 predstavnika vsake vključene OŠ.

V skladu s 7. alinejo 4. odstavka 66. člena ZOFVI, po kateri svet staršev voli predstavnike staršev v svet vrtca oziroma šole in druge organe šole, je edini pristojen za izbiro predstavnikov staršev v organih šole svet staršev.

Sklep 13: člani aktiva so soglasno sprejeli sklep, da v našem Aktivu soorganiziramo izvedbo Seminarja o imenovanju predstavnikov staršev v svet staršev in druge organe šole.

Ad. 10

21.3.2015 smo se člani ZASSS srečali na šestem rednem zasedanju Skupščine v organizaciji OŠ Antona Tomaža Linhartaradovljica. Ob tem smo organizirali tudi posvetovanje z naslovom "Starši staršem".

Predsednik ZASSS je poročal o delovanju Zveze v obdobju od zadnjega zasedanja Skupščine.

- štirikrat se je sestala člani Koordinacija ZASSS.
- dvakrat so se sestali člani DS in člani Koordinacije. Priprava letnega delovnega načrta za šolsko leto 2014/15.
- Predstavniki ZASSS so imeli približno 20 formalnih sestankov z različnimi deležniki (MIZŠ, Združenje ravnateljcev, Inšpektorat,...) in še približno 20 neformalnih srečanj oziroma udeležb na različnih dogodkih.
- Zvezo je z raznimi pobudami, vprašanji in predlogi naslovilo okoli 10 deležnikov.
- Zabeležili smo med 5 in 10 prispevkov v medijih.
- Predstavniki ZASSS so sodelovali na štirih mednarodnih dogodkih.
- Predstavniki ZASSS so sodelovali na dveh javnih dogodkih.
- Predstavniki ZASSS so ali še vedno sodelujejo v štirih DS pri MIZŠ.
- Javnost obveščamo preko spletnih strani, okrožnic, E-novic in elektronske pošte.

Poročilo DS za učna gradiva.

- DS za učna gradiva je v jeseni 2014 pripravila poročilo o zbranih skupnih nabavnih cenah delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv. Poročilo je objavljeno v okrožnici 2/2014.
- DS pripravlja novo besedilo navodil za zbiranje podatkov skupnih nabavnih cenah delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv za naslednje šolsko leto.

Poročilo DS za pristojnosti in delovanje svetov staršev.

- DS pripravlja smernice za izvedbo sestankov svetov staršev – septembra in ob koncu šolskega leta.
- DS je pripravila dve prvi izvedbi seminarjev s področja pristojnosti in delovanja svetov staršev. Predvidoma bodo v letošnjem šolskem letu skupno izvedene tri ponovitve seminarjev po aktivih.
- DS je pripravila sintezo vzorčnega poslovnika za primer zavoda, ki ima šoli priključene podružnične šole in vrtec.
- DS je pripravila vprašalnik o vsebinah, ki jih svet staršev obravnava na seji po koncu prvega ocenjevalnega obdobja.
- DS pripravlja kratek opomnik za predsednike svetov staršev – za zdaj so oblikovana izhodišča.
- DS zaostaja za načrtom pri pripravi pojasnil k vzorčnemu poslovniku.
- DS nudi podporo članom pri vprašanjih s področja pristojnosti in delovanja svetov staršev.

Poročilo DS za sistem kakovosti.

- DS je pripravila vprašalnik za potrebe uvajanja sistema kakovosti v osnovno šolo. Namen vprašalnika je preveriti, kako je s sistemom kakovosti na šolah. Člani DS so opravili nekaj neformalnih pogovorov.

Poročilo **DS za vrtce** DS se ni uspela sestati.

Problem je, da je številčno oslABLJENA. Formalno so sveti staršev vključeni le v en aktiv. Vemo, da ima veliko šol v ostalih aktivih vključene vrtce. Še vedno velja poziv, da aktivni poiščejo predstavnika za vrtec. Vprašalnika za področje vrtcev DS letos ne bo oblikovala.

Koordinacija ZASSS je na seji 9. marca 2015 ustanovila **DS za merila in DS za obravnavo vsebin s področja posebnih potreb**. DS pripravljata izhodišča za delo v naslednjem šolskem letu.

ZASSS se je priključil Aktiv svetov staršev zahodno dolenjske regije.

Skupščina je izvolila tudi novo vodstvo. Za predsednika ZASSS je bil ponovno izvoljen dr. Anton Meden (ASSOŠDKR), za podpredsednika pa dr. Tonica Bončina (ASSMOŠ) in Vlado Trost (ASSZsPOŠ).

Poudarki iz razprave o programu dela v naslednjem dvoletnem obdobju:

- Pritegniti je treba svete staršev, ki še niso aktivni
- Pomoč aktivom, zveza lahko izvede seminarje na temo, ki je za okolje zanimiva
- Premajhen pretok informacij med Koordinacijo in članstvom,
- Razviti mehanizme, kako najti ljudi, ki bi spremljali predpise in se odzivali nanje
- Sodelovati v razpravi v čim zgodnejši fazi priprave predpisov.
- Sodelavci ZASSS delamo kot prostovoljci zato moramo z država urediti financiranje materialnih stroškov

Vlado se je na koncu poročila vrnil k poročilu DS za vrtce. Predlagal je, da Aktiv v svoje vrste sprejme predstavnike vrtcev pri osnovnih šolah, ki so že članice Aktiva.

Sklep 14: člani aktiva so soglasno sprejeli sklep o sprejemu predstavnikov vrtcev v Aktiv sveta staršev zgornje severnoprimorskih osnovnih šol.

V nadaljevanju je predlagal, da prisotni predstavniki vrtcev iz Kobarida in Kanala postanejo člani Aktiva.

Sklep 15: predstavniki vrtca Katarina Mole iz vrtca pri osnovni šoli Kobarid in Maja Gerbec iz vrtca pri osnovni šoli Kanal so soglasno sprejeli članstvo v Aktivu sveta staršev zgornje severnoprimorskih osnovnih šol.

Za konec pa je predsednik predlagal, da Aktiv izvoli predstavnika Aktiva v delovno skupino za vrtce pri Koordinaciji ZASSS.

Sklep 16: člani aktiva so soglasno predlagali Katarino Mole iz vrtca pri osnovni šoli Kobarid za predstavnika Aktiva v delovno skupino za vrtce pri Koordinaciji ZASSS. Katarina je sprejela funkcijo.

Ad. 11

Vlado je podal poročilo s posvetovanja »Starši staršem«.

Na posvetovanju je bilo izpostavljeno, da si moramo starši zaupati. Med drugim je bilo govora tudi kako opolnomočiti starše za delovanje v šoli na različnih področjih. Dogovorili smo se tudi o izdelavi informativne zgibanke, ki bo tudi starše v nižjih razredih informirala o tem, kaj šola zahteva oziroma pričakuje od staršev, da bo otrok dobro funkcioniral v šoli.

Ad. 12

Poročilo s Seminarja o upravljanju in delovanju šolskih skladov. Seminar sta pripravila in vodila Tone Meden in Janko Korošec

Seminar je potekal v štirih sklopih:

- predstavitev zakonskega okvira šolskih skladov,
- izmenjava izkušenj udeležencev,
- oblikovanje smernic za upravljanje s šolskim skladom,
- oblikovanje smernic za delovanje šolskega sklada.

Šolski skladi so od njegove objave leta 1996 opredeljeni v 135 členu Zakonu o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja. Nekaj poudarkov iz 135. člena ZOFVI:

- Po zakonu mora imeti šolski sklad vsaka šola.
- Šolski sklad lahko ustanovi tudi vrtec.
- Sklad upravlja upravni odbor šolskega sklada.
- Upravni odbor šolskega sklada imenuje svet staršev.
- Predstavnike šole v upravnem odboru šolskega sklada predlaga svet šole.
- Upravni odbor lahko sprejme pravila delovanja sklada.

Namen:

Sredstva, ki se zbirajo v šolskem skladu so namenjena zagotovitvi nadstandarda – oprema in program, sofinanciranju šole v naravi za socialno šibkejše, podpora dela z nadarjenimi otroki, sofinanciranju projektov šole in podobno. So neke vrste uzakonjena solidarnost.

Smernice za upravljanje:

Upravni odbor je obvezen organ za upravljanje šolskega sklada. V skladu z zakonom upravni odbor sestavljajo predsednik in šest članov, od tega najmanj trije predstavniki šole.

Pravila delovanja:

Za delovanje sklada upravni odbor lahko sprejme pravila. Pravila sicer niso obvezna, a jih ima v praksi večina upravnih odborov.

S pravili upravni odbor določi predvsem:

- oblikovanje programa sklada,
- način zbiranja sredstev,
- merila za porabo sredstev,
- postopek za odločanje o porabi sredstev,
- zastopanje sklada,
- način notranjega nadzora porabe sredstev.

Smernice za delovanje

Pridobivanje sredstev:

- Večino sredstev prispevajo starši (prostovoljni prispevek)
- Akcije zbiranja papirja
- Novoletni sejmi
- Dobrodelni koncerti ter bolj specifični

- donacijo Rdečega križa,
- zbiranje dohodnine preko sklada 0,5,
- donacije večjega zneska s strani ene družine.

Poraba sredstev:

- nakup nadstandardne opreme,
- solidarnostno pomoč socialno in ekonomsko šibkejšim,
- podpora nadarjenim,
- prevozi in vstopnine ob dnevnih dejavnosti,
- sofinanciranje plavalnega tečaja,
- plačevanje kotizacij za tekmovanja,
- mednarodno sodelovanje.

Upravljanje s sredstvi:

Sredstva šolskega sklada se zbirajo na skupnem računu šole.

Za kakovostno in transparentno upravljanje s sredstvi šolskega sklada je priporočljivo, da upravni odbor na začetku šolskega leta pripravi finančni načrt šolskega sklada, ki naj vsebuje:

- stanje sredstev na dan načrta,
- vire sredstev,

- znesek predvidenih prilivov,
- namen porabe in potrebna finančna sredstva.

Poročanje o delovanju:

Upravni odbor bi moral o delovanju šolskega sklada poročati vsaj enkrat na leto. Primerna praksa je, da se o finančnem stanju šolskega sklada poroča ob računovodskem poročilu ob koncu finančnega leta in ob začetku šolskega leta za preteklo šolsko leto. Poročilo naj vsebuje:

- stanje sredstev ob zadnjem poročilu,
- znesek pridobljenih sredstev v obdobju od zadnjega poročila,
- vire sredstev,
- znesek porabljenih sredstev v obdobju od zadnjega poročila,
- višino porabljenih sredstev po postavkah,
- stanje sredstev na dan poročila.

V okviru predstavljenega je Vlado podal idejo o ustanovitvi fundacije aktivov svetov staršev in ravnateljev zgornje severnoprimorskih osnovnih šol. Člani aktiva so izrazili svoje pomisleke.

Sklep 17: do naslednje seje Aktiva vsak član v svojem svetu staršev in pri svojem ravnatelju preveri mnenje o ustanovitvi fundacije. Točka o ustanovitvi fundacije se vključi v dnevni red naslednje seje Aktiva.

Ad. 13

Delovna skupina za učna gradiva si je postavila za cilj statistično analizo gibanja cen učnih gradiv v daljšem časovnem obdobju.

Zbira se skupna nabavna cena delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv, ki niso v učbeniškem skladu. Zaradi boljše dolgoročne primerljivosti so izvzeta gradiva za izbirne predmete, naravoslovje in tehniko, tehniko in tehnologijo.

Primer dobrih praks sta Osnovni šoli Kanal in Spodnja Idrija, kjer učenci učbenike za angleški jezik dobijo iz šolskega sklada.

Ad. 14

Delovna skupina za merila za vpis v srednje šole je začela delovati z marcem 2015, a ima že zelo dolgo zgodovino. Problematika meril za vpis v srednje šole z omejitvijo vpisa je aktualna že od leta 2005, odkar so edino merilo za vpis ocene in se ne uporablja zunanjsega preverjanja znanja (t. i. eksterci). V času od leta 2005 do danes so na ministrstvu, pristojnem za izobraževanje, delovale vsaj tri DS, ki so obravnavale problematiko meril. Zadnja je delovala od decembra 2012 do septembra 2014, torej v času dveh ministrov. DS je ustanovil minister Žiga Turk, minister Jernej Pikalo pa je mandat DS podaljšal do sprejema meril za vpis v srednje šole z omejitvami.

Namen oziroma naloge delovne skupine:

1. Širša predstavitev problematike meril za vpis v srednje šole z omejitvijo vpisa staršem in ostalim deležnikom šolskega sistema.
2. Priprava predloga ministrstvu za ustanovitev DS za pripravo novih meril za vpis v srednje šole z omejitvijo vpisa v okviru MIZŠ oziroma obnovitev DS, ki je delovala med decembrom 2012 in septembrom 2014.

3. Priprava izhodišč za razpravo v DS za merila pri MIZŠ in podpora predstavniku ZASSS v DS.

Cilji delovne skupine

1. Obnovitev dela DS za pripravo novih meril za vpis v srednje šole z omejitvijo na nivoju ministrstva.
2. Sodelovanje predstavnika staršev v DS na nivoju ministrstva.
3. Sprememba meril za vpis v srednje šole z omejitvijo.
4. Evalvacija vpliva novih meril.

Na seji Koordinacije 9. 3. 2015 se je s sklepom Koordinacije ZASSS ustanovila delovna skupina za merila za vpis v srednjo šolo pri ZASSS. V komisijo so bili imenovani:

- Anja Boc, Robert Puh, Damir Josipovič (ASSLOŠ)
- Vlado Trost (ASSLOŠ)
- Alenka Strdin Košir (ASSMOŠ) in
- Janko Korošec

Sklep 18: Člani Aktiva so soglasno potrdili Vlada Trost kot predstavnika Aktiva v delovni skupini za merila za vpis v srednjo šolo pri ZASSS.

Ad. 15

Delovati je začel poštni predal Aktiva. Predal je namenjen pregledovanju elektronske pošte.

Seja Aktiva je bila zaključena ob 21:30

Zapisničarka:

Tjaša Pavlovič

Katarina Mole

Predsednik aktiva:

Vlado Trost